全国导游公共服务监管平台 系统操作手册 V1.0



导 语

"导游之家"是国家旅游局"全国导游公共服务监管平台"的组成部分,承担导游证 申领、换发,导游个人信息核实、完善、导游执业信息收集等服务与管理职能。

系统主要功能模块:导游基本资料、查看游客评价、查看执业记录、奖惩历史信息和 电子导游证。

目录

1.	注册登录	4
	1.1 手机号/身份证号登录	5
	1.2 通过短信验证码登录	
	1.3 用户注册	6
2.	导游认证信息提交	7
3.	基本资料	10
4.	查看游客评价	10
5.	查看执业记录	11
6.	奖惩历史信息	12
7.	电子导游证	13

1. 注册登录

用户打开常用浏览器,在地址栏输入网址: http:// jianguan.12301.cn 进入如下图所示的"全国导游公共服务监管平台"系统登录界面;通过"导游领队入口"进入登录界面。或直接通过地址 http:// tourguide.12301.cn 进入登录界面。



如有疑问,请联系客服邮箱:service@12301.cn

若没有注册的导游点击"用户注册"进行注册,已注册过的导游在系统登录界面输入已注 册帐号和密码,点击"登录"按钮即可登录。

已提交导游资格申请还未通过审批的导游,只可以用手机号进行登录,登录成功后可以 查看当前审批进度;已通过发证机关审批的导游,可以用手机号或身份证号进行登录,登录 成功后默认显示导游基本资料信息界面。

1.1 手机号/身份证号登录



1.2 通过短信验证码登录



如有疑问,请联系客服邮箱:service@12301.cn

1.3 用户注册

在登录界面点击"用户注册",进入注册界面。注册成功后系统自动登录并跳转到导游认证资料提交界面。



如有疑问,请联系客服邮箱:service@12301.cn

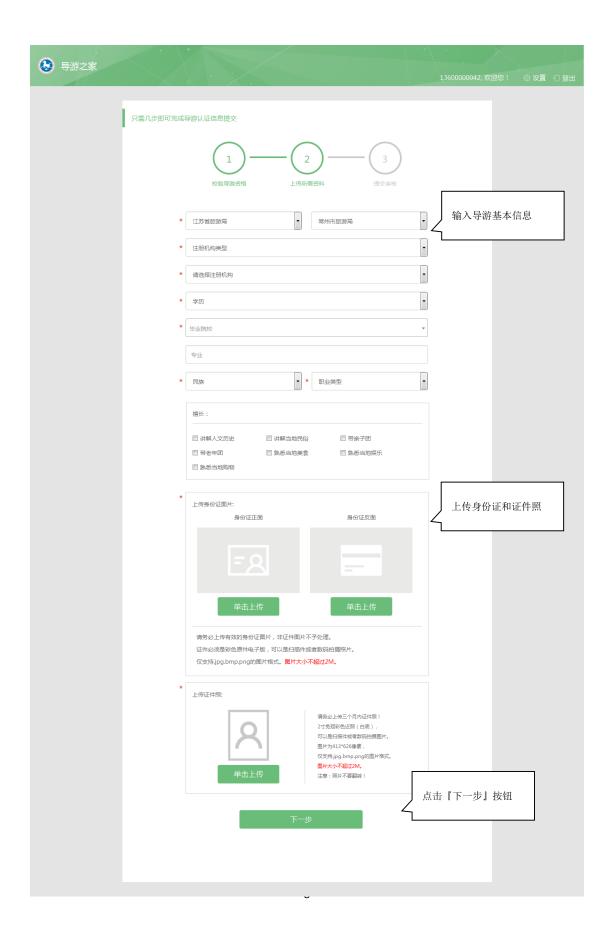
2. 导游认证信息提交

导游认证信息提交一共分三步:

第一步,校验导游资格。输入姓名、身份证号和原导游证号或导游资格证号进行提交。 系统对输入内容进行校验,任一输入项校验不通过,系统都会给予错误提示。只有所有输入 项都校验通过,系统会自动跳转到第二步。



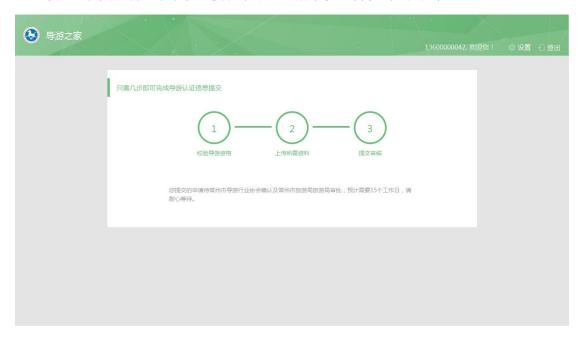
第二步,上传所需资料。带"*"为必填项,输入所有必填项并校验通过才能进入下一步。



第三步,提交审核。查看前面两步输入的内容,若有误可点击"重新录入信息"按钮回到 上一步修改资料信息;信息确认正确可以点击"确认提交"按钮进行提交。



最后, 提交成功显示审核进度提示语。注册手机也会收到通知短信。



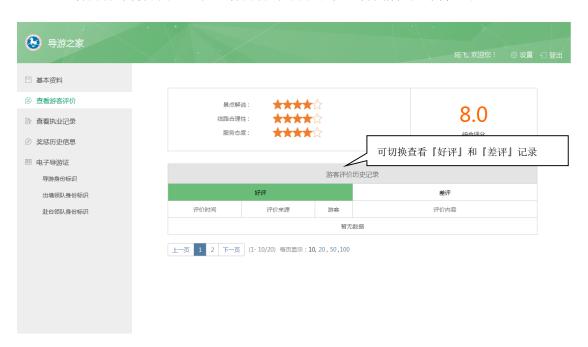
3. 基本资料

发证机关审批通过的导游登录成功,默认显示基本资料界面,主要显示导游基本信息和二维码;如需要修改基本资料,先点击"基本资料修改"按钮向发证机构提交修改申请,之后根据系统提示带相关资料去发证机关办理。



4. 查看游客评价

在查看游客评价界面,可以查看游客对导游的综合评分情况及评价记录。

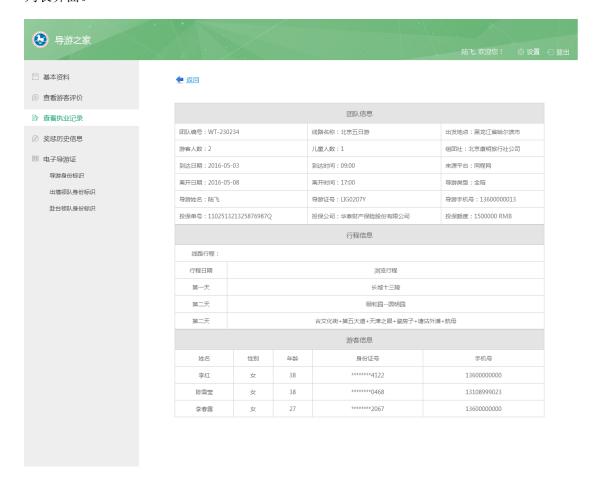


5. 查看执业记录

在查看执业记录界面,可查看导游的带团历史记录、区域变更历史记录等。



电子行程单详情界面,可查看团队信息、行程信息和游客信息,点击"返回"可回到记录 列表界面。



6. 奖惩历史信息

奖惩历史信息界面可以查看导游的获奖和处罚历史信息。



7. 电子导游证

电子导游证模块,导游可以查看已获取资格的电子导游证。境内电子导游证为绿色。



出境领队导游证为蓝色。



赴台领队导游证为红色。

